

Договор подряда на выполнение работ по гидроабразивной резке №

г. Санкт-Петербург

г.

_____ «_____», далее именуемое «Заказчик», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Эдельвейс Солюшнс», далее именуемое «Подрядчик», в лице Генерального директора Яковца Виктора, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется по поручению Заказчика выполнить работу по гидроабразивной резке материала Заказчика (давальческого сырья), согласно Приложению №1 к Договору ("Задание на выполнение работы. Спецификация."), являющегося неотъемлемой частью Договора, и сдать её результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

1.2. Вид, количество, технические условия, требования к продукции и упаковке, количество используемого (перерабатываемого) сырья и материалов, условия доставки и сроки исполнения работ по изготовлению каждой партии продукции устанавливаются сторонами в Приложениях №1 («Задание на выполнение работы. Спецификация») к настоящему Договору, являющимися неотъемлемой его частью.

1.3. Каждая Спецификация является отдельным соглашением, заключённым в рамках Договора. Каждая последующая Спецификация не отменяет и не приостанавливает действие предыдущих Спецификаций ни полностью, ни в части, если только в ней не указано иное.

2. ЦЕНА РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая сумма Договора складывается из цены всех выполненных Работ, указанных в Приложениях №1 к Договору. Стоимость работ по каждому конкретному заказу согласовывается в Спецификации. На основании Спецификации Подрядчик выставляет Счёт на оплату.

2.2. Заказчик производит оплату Работ в сроки и на условиях, указанных в Спецификациях. Если в Спецификации не оговорено иное, то оплата производится на условиях 100% предоплаты в срок не более 5 (пяти) банковских дней с момента подписания Спецификации последней Стороной.

2.3. Заказчик производит оплату в безналичном порядке, платёжными поручениями, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Подрядчика.

2.4. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на расчётный счёт Подрядчика.

2.5. В цену работы, указанную в Договоре, включаются компенсация издержек Подрядчика и причитающееся ему вознаграждение.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Подрядчик обязан:

3.1.1. Выполнять работы, предусмотренные настоящим договором, в установленные в нём сроки и качественно. Качество выполненной работы должно соответствовать требованиям документов, указанных в Приложении № 1 к Договору ("Задание на выполнение работы. Спецификация").

3.1.2. Экономно и расчётливо расходовать предоставленное Заказчиком сырьё (материалы, заготовки), после окончания работ предоставить Отчёт о расходовании сырья (Приложение №5) и вернуть остаток. Отходы, образующиеся в процессе переработки и являющиеся собственностью Заказчика, передаются ему по акту приёма-передачи «Возврат поставщику» (образец приведён в Приложении №6).

3.1.3. Бережно относиться к имуществу, переданному Заказчиком для выполнения задания, и к готовой продукции, ещё не переданной Заказчику.

3.1.4. Передать комплект следующих документов на изделия одновременно с передачей результата работ:

- Акт выполненных работ (образец-Приложение №3)
- Счёт-фактуру

Подрядчик _____

1

Заказчик _____

- Отчёт о продукции, произведённой из сырья Заказчика (образец – Приложение №4)

- Отчёт о расходовании сырья (образец – Приложение №5)

3.1.5. При определении способа выполнения задания Заказчика следовать указаниям Заказчика, требованиям ГОСТов и техническим условиям.

3.1.6. Сообщать по требованию Заказчика все сведения о ходе выполнения работ и его указаний.

3.1.7. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

а) непригодности или недоброкачества предоставленного Заказчиком сырья;

б) иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые угрожают качеству выполнения задания либо создают невозможность его завершения в срок.

3.1.8. Подрядчик, не предупредивший Заказчика об указанных обстоятельствах либо продолживший работы, не дожидаясь ответа или, несмотря на своевременное указание Заказчика о прекращении работ, не вправе при возникновении спора ссылаться на указанные обстоятельства.

Подрядчик вправе отказаться от настоящего договора и потребовать возмещения причинённых его прекращением убытков, если Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение со стороны Подрядчика об указанных обстоятельствах, в разумный срок их не устранил.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Передать материалы (сырье, заготовки), необходимые для выполнения работы по накладной формы М-15 (образец приведён в Приложении №2) в количестве и в срок согласно Спецификации по адресу: 196158, г. Санкт-Петербург, Московское ш., д. 13, литер ДБ.

3.2.2. Оплачивать выполненные работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.3. Подрядчик вправе:

3.3.1. Приостановить передачу новой партии изделий до полной оплаты всех ранее выполненных работ и выставленных штрафных санкций.

3.3.2. Произвести зачёт взаимных требований согласно ст.410 ГК РФ, направив уведомление в адрес Заказчика.

3.3.3. Заключать по согласованию с Заказчиком договоры субподряда, оставаясь ответственным за действия субподрядчика перед Заказчиком.

3.3.4. Не приступать к работам, приостановить начатые работы, а также отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по настоящему договору препятствует исполнению договора Подрядчиком, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение обязанностей не будет произведено в установленный срок.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Проверять ход и качество выполнения Подрядчиком задания, давать Подрядчику указания по выполнению задания и требовать отчёт о его выполнении.

3.4.2. Если во время выполнения задания станет очевидным, что оно не будет выполнено надлежащим образом, назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и, при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования, отказаться от задания или договора либо поручить выполнение задания другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Подрядчик обязуется приступить к работе, предусмотренной Договором, в течение 5 дней с момента уплаты Заказчиком аванса и завершить ее в течение 10 рабочих дней, если иное не оговорено в Спецификации.

4.2. По окончании работ Подрядчик передает Заказчику отчёт об израсходованных материалах, в котором указывается количество полученного и израсходованного материала, произведённых заготовок, а также полученные отходы.

5. ПРИЁМКА ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

5.1. Заказчик обязан с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненную работу (её результат), а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

5.2. Заказчик обязуется осуществить с участием Подрядчика приёмку результата работы (осмотр, проверку и принятие) в течение 3-х дней после истечения конечного срока выполнения работы. Извещение о готовности результата работы к сдаче Заказчику не направляется.

5.3. Заказчик обязан предупредить Подрядчика не менее чем за 24 часа о дате и времени приёма-передачи изготовленной продукции. Сообщение о готовности к забору груза может быть направлено Подрядчику по электронной почте, факсу или согласовано по телефону, лично или др. способом.

5.4. Заказчик обязан вывезти отходы (остатки) материалов (сырья, заготовок) в срок не позднее 3 рабочих дней с даты отгрузки изделий, если обработка этих отходов (остатков) не планируется у Подрядчика в течение последующих 30 календарных дней, что подтверждается заявками на выполнение работ. В случае, если вывоз отходов (остатков) не произведен в указанный срок, Подрядчик вправе требовать уплаты Заказчиком стоимости хранения отхода (остатков) из расчета 0,1 % от стоимости невывезенного материала (сырья, заготовок) за каждый день просрочки. В случае если стоимость давальческого сырья (материала, заготовки) не указана в накладной по форме М-15, стоимость хранения материала определяется по прайсу Подрядчика, действующего на текущую дату.

5.5. Приёмка выполненной работы осуществляется в месте нахождения Подрядчика по адресу: г. Санкт-Петербург, Московское ш., д.13, литер ДБ. В случае если стоимость продукции включает стоимость доставки до Заказчика, то приёмка товара производится по адресу местонахождения Заказчика, указанному в Спецификации. Актом приема-передачи готовой продукции является Отчет о продукции, произведенной из сырья Заказчика, который подписывается уполномоченным лицом (на основании Уставных документов или по доверенности) в момент приёма-передачи изделий.

5.6. Обязанность Исполнителя передать результат Работ Заказчику считается исполненной, риск случайной гибели или случайного его повреждения переходят к Заказчику:

- при перевозке транспортом сторонней организации за счет Заказчика – с момента передачи результата Работ первому грузоперевозчику;

- при поставке автотранспортом за счет Подрядчика – с момента получения результата Работ Заказчиком;

- при самовывозе Заказчиком – с момента получения результата Работ уполномоченным представителем Заказчика на складе Подрядчика.

5.7. При обнаружении недостатков в работе при её приемке стороны составляют соответствующий акт. В акте должны быть указаны перечень выявленных недостатков и сроки их устранения. Заказчик, принявший работу без проверки, лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при обычном способе её приемки (явные недостатки).

5.8. Заказчик, обнаруживший недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), обязан известить об этом Подрядчика в течение 3 рабочих дней со дня их обнаружения.

5.9. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несёт сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, обе стороны поровну.

5.10. При уклонении Заказчика от принятия выполненной работы, Подрядчик вправе, по истечении месяца со дня, когда результат работы должен был быть передан Заказчику, продать результат работы при условии двукратного предупреждения Заказчика, а вырученную сумму, за вычетом всех причитающихся Подрядчику платежей, внести на имя Заказчика в депозит в порядке, предусмотренном ст. 327 ГК РФ.

5.11. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до её приёмки Заказчиком несёт Подрядчик.

5.12. При просрочке передачи или приёмки результата работы риски случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования, переданного для обработки сырья, а также результата выполненной работы несет сторона, допустившая просрочку.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае просрочки выполнения работы Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком пени в размере 0,1 % цены работы за каждый день просрочки.

6.2. Пени за нарушение Подрядчиком обязательств по Договору может быть взыскана Заказчиком в сумме, не превышающей 10 % от цены работы, и за период не более 30 дней

6.3. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Договору Заказчик вправе требовать возмещения только реального ущерба. Упущенная выгода не возмещается.

6.4. Подрядчик не несет ответственности за следующие недостатки результата работы: связанные с предоставлением некачественного сырья Подрядчику, в свою очередь Подрядчик обязан предупредить заказчика о низком качестве, предоставляемого ему сырья в течение 2-х дней с момента его обнаружения.

6.5. Уплата неустойки Заказчиком:

6.5.1. В случае просрочки внесения предоплаты Подрядчик вправе потребовать уплаты Заказчиком пени в размере 0,1 % суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.5.2. В случае просрочки приёмки выполненной работы Подрядчик вправе потребовать уплаты Заказчиком пени в размере 0,1% цены непринятых работ за каждый день просрочки.

6.5.3. В случае просрочки предоставления Заказчиком материалов, подлежащей обработке вещи Подрядчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1 % цены работы за каждый день просрочки.

6.6. Если иное не предусмотрено законом, сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства при осуществлении предпринимательской деятельности, несёт ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

7. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ

7.1. Риск случайной гибели или случайной порчи сырья несет Подрядчик.

7.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ до момента их передачи Заказчику несет Подрядчик. Моментом передачи результата работ Заказчику считается дата подписания сторонами накладных и акта выполненных работ.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Ни одна из сторон настоящего Договора не несёт ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания сторон, которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Условия настоящего Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная в связи с Договором, конфиденциальна и не подлежит разглашению.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Стороны вправе в любое время изменить либо расторгнуть Договор по взаимному соглашению. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они совершены в письменном виде и подписаны сторонами Договора или надлежащим образом уполномоченными представителями сторон.

10.2. Расторжение Договора:

10.3. Заказчик не вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в соответствии со ст. 717 ГК РФ.

10.4. Подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения Заказчиком своих обязательств по Договору и в других случаях, предусмотренных

Законодательством РФ, направив Заказчику письменное уведомление.

10.5. При одностороннем отказе от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым с момента получения одной стороной соответствующего уведомления от другой стороны.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

11.2. Претензионный порядок разрешения споров:

11.2.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, считающая, что её права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

11.2.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

11.2.3. Сторона, которая получила претензию, обязана её рассмотреть и в течение 5 рабочих дней направить письменный мотивированный ответ другой стороне.

11.2.4. В случае неполучения ответа в указанный срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

11.3. Все споры передаются на рассмотрение в арбитражный суд: Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Условия Договора применяются к отношениям по выполнению согласованной в нём работы, возникшим до заключения Договора.

12.2. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения и действует до "31" декабря 2018 г., а в части расчётов – до полного их завершения. В случае, если ни одна из сторон не заявила о расторжении настоящего Договора за 30 дней до окончания его срока действия, договор считается автоматически пролонгированным на срок 12 месяцев. Каждый последующий год настоящий договор продлевается аналогичным образом, количество продлений договора не ограничено.

12.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться сторонами любым из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении; электронной почтой;

- факсом.

12.4. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или её представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

12.5. Настоящий Договор может быть заключен Сторонами путем обмена подписанными документами посредством факсимильной связи и электронной почты. Настоящий Договор, приложения к нему, а также иные документы, в том числе претензии, связанные с исполнением Сторонами условий настоящего Договора, полученные по факсу и электронной почте, действуют до момента получения Сторонами (Стороной) соответствующих оригиналов.

12.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

12.7. Перечень приложений к Договору:

12.7.1. Приложение № 1 Задание на выполнение работы. Спецификация.

12.7.2. Приложение № 2 Образец накладной по форме М-15

12.7.3. Приложение № 3 Образец формы «Акт выполненных работ»

12.7.4. Приложение №4 Образец формы «Отчет о продукции, произведенной из сырья заказчика»

12.7.5. Приложение №5 Образец формы «Отчет о расходовании сырья»



12.7.6. Приложение №6 Образец формы «Возврат поставщику»

Исполнитель: ООО «Эдельвейс Солюшнс»

Юридический адрес: 196158 Санкт-Петербург
Московское Шоссе, д. 13, литер ДБ
Фактический адрес: 196158 Санкт-Петербург
Московское Шоссе, д. 13, литер ДБ
Телефон: (812) 331-11-77, 331-11-72
Электронная почта: office@edsol-spb.ru
ОГРН: 1147847068038
ИНН: 7810457341
КПП: 781001001
р/с: 40702810915000004910
в Филиале ОПЕРУ ПАО Банк ВТБ в Санкт-
Петербурге
к/с: 30101810200000000704
БИК: 044030704

Заказчик: ООО «»

Юридический адрес:
Фактический адрес:
Телефон:
Электронная почта:
ОГРН:
ИНН:
КПП:
р/с:
к/с:
БИК:

_____/В. Якобец/
м.п.

_____/_____

м.п.